



Dirigeants,  
Conjoints collaborateurs,  
Associés ou Auxiliaires  
familiaux, Salariés.

# FORMEZ-VOUS AVEC VOTRE **CMA!**

Vous aussi,  
soyez satisfait  
de monter en  
compétences

## Satisfaction

[sa.tis.fak.sjɔ̃]

- Ce qui satisfait, répond à la demande de quelqu'un
- Contentement, joie résultant en particulier de l'accomplissement d'un souhait.

**INFORMATIQUE & NUMÉRIQUE**

**SÉCURITÉ & PRÉVENTION DES RISQUES**

**ADMINISTRATION, GESTION & COMPTABILITÉ**

**SOINS À LA PERSONNE**

**LANGUES VIVANTES**

**TRANSPORT PUBLIC PARTICULIER DE PERSONNES**

**PARCOURS CRÉATEUR**

Envie de mieux maîtriser la gestion de votre entreprise ? d'obtenir un diplôme ? de vous former aux nombreux usages du numérique ? Votre CMA est là. Former les chefs d'entreprises, conjoints, associés et salariés tout au long de leur vie professionnelle pour assurer le développement de leur projet professionnel et de nos entreprises, c'est tout l'objectif de l'offre de formation continue de la Chambre de Métiers du Grand Est.

### **Des formations certifiées**

Depuis le 23 avril 2021, tous les établissements de formation de la CMA Grand Est sont certifiés QUALIOPi. Ce label national atteste de la qualité du processus de formation mis en œuvre auprès des apprentis et stagiaires. Les formations de la CMA Grand Est détaillées ici sont reconnues au niveau national, et sont une garantie pour la réussite de vos projets.

### **Une offre riche et accessible à tous**

L'offre de formation proposée par la CMA Grand Est couvre de nombreux domaines, tous accessibles à l'ensemble des artisans ou professionnels du secteur basés sur le territoire régional. Que vous soyez débutant ou suffisamment à l'aise pour chercher à vous perfectionner, nos formations sont accessibles à tous niveaux de connaissances.

Tarifs, conditions d'inscriptions, questions pratiques, nos conseillers sont là pour vous accompagner. L'ensemble de nos formations sont aussi accessibles aux personnes porteuses de handicap, grâce à notre réseau de référents handicap.

### **Un accompagnement pour la prise en charge**

Les formations peuvent être prises en charge, selon le profil du stagiaire : soutien de Pôle Emploi pour les demandeurs d'emploi, financement avec son Compte Personnel de Formation, aide du Conseil de la Formation ou du FAFCEA pour les chefs d'entreprise, recours à la contribution des OPCO pour les salariés, nos conseillers formations sont là pour vous accompagner, au cas par cas, et vous indiquer les solutions de prises en charge qui existent.

---

Informatique & Numérique, Sécurité & Prévention des risques, Administration, Gestion & Comptabilité, Soins à la personne, Langues Vivantes, Formations au Transport Particulier de Personnes ou Parcours Créateur, découvrez ici l'offre de formation proposée par l'Établissement de la Marne de la CMA Grand Est.

### **Nous contacter**

Chambre de Métiers et de l'Artisanat Grand Est -  
Établissement de la Marne

68 boulevard Lundy  
BP 62746  
51062 REIMS Cedex  
03.26.40.64.94

- Parcours Créateur :  
entreprise@cm-marne.fr
- T3P (Formations Taxi & VTC) :  
avivet@cma-grandest.fr
- Toutes autres formations :  
slesage@cma-grandest.fr  
vpetit@cma-grandest.fr



La certification qualité a été délivrée au titre des catégories d'actions suivantes :  
ACTIONS DE FORMATION  
BILANS DE COMPÉTENCES  
ACTIONS PERMETTANT DE VALIDER LES ACQUIS DE L'EXPÉRIENCE  
ACTIONS DE FORMATION PAR APPRENTISSAGE



# INFORMATIQUE & NUMÉRIQUE

## Créer son site internet avec Wordpress

### Objectif :

Gérer et administrer votre site Internet afin de promouvoir l'activité de votre entreprise

### Compétences acquises :

Analyser les apports d'un site internet pour son entreprise et coordonner les démarches pour y arriver

Rédiger et appliquer le cahier des charges pour une création de site

Utiliser le logiciel WORDPRESS

Cataloguer le Référencement & SEO

Définir les réglementations du Web et la législation

525€

PRÉSENTIEL



7, 14 & 21  
OCTOBRE



3 JOURS



REIMS



TOUT PUBLIC

350€

PRÉSENTIEL



2 & 3  
NOVEMBRE



2 JOURS



REIMS



TOUT PUBLIC

## Améliorer la visibilité de votre site internet grâce au référencement naturel

### Objectif :

Identifier les différents éléments qui agissent sur la visibilité d'un site web par le SEO (Search Engine Optimization)

### Compétences acquises :

Appliquer les différents outils pour faire remonter son site dans les premiers résultats de Google  
Optimiser le positionnement de son site internet grâce aux modules gratuits et payants  
Identifier les outils et les utiliser en fonction du positionnement souhaité

## Accélérer sa transition numérique - initiation

1050€

### Objectif :

Créer, gérer un site Internet vitrine, et déterminer les outils numériques dans le cadre de sa stratégie marketing globale

### Compétences acquises :

Créer et gérer un site Internet de type vitrine lisible et esthétique  
Promouvoir ses produits et ses prestations à un public averti au travers des réseaux sociaux  
Appliquer les différents outils numériques en fonction du positionnement souhaité (Photo numérique, Google My Business, marketing digital)

### PRÉSENTIEL



1, 8, 15, 22, 29  
OCTOBRE & 5  
NOVEMBRE



6 JOURS



REIMS



TOUT PUBLIC

1050€

### PRÉSENTIEL



25, 26  
NOVEMBRE, 2, 3, 9  
& 10 DÉCEMBRE



6 JOURS



REIMS



TOUT PUBLIC

## Accélérer sa transition numérique - Perfectionnement

### Objectif :

Créer et gérer un site Internet dans le cadre de sa stratégie marketing

### Compétences acquises :

Créer et gérer un site Internet de type vitrine ou e-commerce lisible et esthétique via un logiciel Open Source  
Faire connaître son entreprise, promouvoir ses produits et ses prestations à un public averti au travers des réseaux sociaux

## Excel perfectionnement

### Objectif :

Utiliser les fonctions complexes d'EXCEL pour manager un service ou une entreprise

### Compétences acquises :

Concevoir de nouvelles fonctions pour améliorer la qualité et l'analyse de votre travail.

Adapter et structurer votre logiciel pour qu'il réponde au mieux à vos pratiques

Développer et enrichir les compétences dans l'élaboration des formules

Utiliser les utilitaires associés aux bases de données, tableaux croisés dynamiques.

Réaliser des simulations et s'initier aux macros commandes.

Concevoir des outils de suivi et d'analyse : gestion d'une base de données, tableaux de bord et statistiques.

PRÉSENTIEL

420€



11 & 12 OCTOBRE



2 JOURS



REIMS



TOUT PUBLIC

## ET AUSSI ...

### WORD INITIATION

DATES : 20 & 21 SEPTEMBRE

LIEU : REIMS

2 JOURS

### EXCEL INITIATION

DATES : 27 & 28 SEPTEMBRE

LIEU : REIMS

2 JOURS

### POWERPOINT INITIATION

DATES : 18 & 19 OCTOBRE

LIEU : REIMS

2 JOURS

### PHOTOSHOP INITIATION

DATES : 25 & 26 OCTOBRE

LIEU : REIMS

2 JOURS

### ACCESS INITIATION & PERFECTIONNEMENT

DATES : 6, 7 & 8 DÉCEMBRE

LIEU : REIMS

3 JOURS

**WORD PERFECTIONNEMENT**

DATES : 4 &amp; 5 OCTOBRE

2 JOURS

LIEU : REIMS

**POWERPOINT PERFECTIONNEMENT**

DATE : 8 NOVEMBRE

1 JOUR

LIEU : REIMS

**PHOTOSHOP PERFECTIONNEMENT**

DATES : 15 &amp; 16 NOVEMBRE

2 JOURS

LIEU : REIMS

**SKETHUP**

DATES : NOUS CONSULTER

2 JOURS

LIEU : REIMS

**AUTOCAD INITIATION**

DATES : 8 &amp; 9 NOVEMBRE

2 JOURS

LIEU : REIMS

**ILLUSTRATOR**

DATES : NOUS CONSULTER

2 JOURS

LIEU : REIMS

**INDESIGN**

DATES : NOUS CONSULTER

2 JOURS

LIEU : REIMS

**RÉALISER DES PHOTOS DE GRANDE QUALITÉ AVEC REFLEX, SMARTPHONE  
OU AUTRE APPAREIL**

DATES : 13 &amp; 14 DÉCEMBRE

2 JOURS

LIEU : REIMS

**RÉALISER DES VIDÉOS AVEC SON SMARTPHONE**

DATE : 15 DÉCEMBRE

1 JOUR

LIEU : REIMS

**TIRER PROFIT DES RÉSEAUX SOCIAUX POUR AUGMENTER SES VENTES**

DATES : 4, 11 &amp; 18 OCTOBRE

3 JOURS

LIEU : REIMS

**ACTUALISATION ET MAINTENANCE DE SON SITE INTERNET**

DATES : 29 NOVEMBRE

1 JOUR

LIEU : REIMS



# SÉCURITÉ & PRÉVENTION DES RISQUES

## Sauveteur secouriste au travail (SST)

### Objectif :

Assurer les activités liées aux gestes de sauveteur secouriste du travail

### Compétences acquises :

Réaliser les gestes qui sauvent dans le respect des procédures

Appliquer les gestes de premiers secours à une victime

Exécuter les procédures d'alerte

Préparer la victime avant sa prise en charge par les services de secours

Identifier les risques professionnels

Secourir et examiner la victime

PRÉSENTIEL

400€



11 & 12 OCTOBRE



2 JOURS



REIMS



TOUT PUBLIC

200€

PRESENTIEL



NOUS  
CONSULTER



1 JOUR



REIMS



TOUT PUBLIC

## Sauveteur secouriste au travail - recyclage (SST MAC)

### Objectif :

Actualiser ses connaissances et ses gestes de secours pour intervenir efficacement face à une situation d'accident et en manière de prévention.

Mettre en application ses compétences au profit de la santé et sécurité au travail

### Compétences acquises :

Protéger de façon adaptée et mettre en œuvre les mesures de protection, identifier le danger persistant

Examiner la victime, la secourir de manière appropriée et garantir une alerte favorisant l'arrivée des secours adaptés

Situer son rôle SST dans l'organisation de la prévention de l'entreprise

Caractériser des risques professionnels dans une situation de travail et participer à leur maîtrise par des actions de prévention

## Permis d'exploitation

### Objectif :

Developper une bonne maîtrise de l'exploitation spécifique d'un débit de boisson

### Compétences acquises :

Sensibiliser et responsabiliser les exploitants aux obligations particulières de la vente d'alcool, en leur donnant toutes les informations liées aux normes législatives, réglementaires et jurisprudentielles applicables

Prévenir contre l'abus d'alcool et les différentes nuisances occasionnées par une exploitation mal contrôlée

Connaître les risques de sanctions spécifiques aux débits de boissons

PRÉSENTIEL

375€



- 22,23 & 24 SEPTEMBRE
- 24,25 & 26 NOVEMBRE



3 JOURS



REIMS



TOUT PUBLIC

250€

PRÉSENTIEL



- 20 & 21 SEPTEMBRE
- 25 & 26 OCTOBRE
- 29 & 30 NOVEMBRE
- 13 & 14 DÉCEMBRE



2 JOURS



REIMS



TOUT PUBLIC

## Hygiène et sécurité alimentaire ( HACCP )

### Objectif :

Organiser et gérer l'activité des établissements de restauration commerciale ou collective, dans des conditions d'hygiène conformes aux attentes de réglementation

### Compétences acquises :

Identifier et appliquer la réglementation en hygiène alimentaire Mettre en œuvre les principes de l'hygiène en restauration commerciale

Préparer et/ou réaliser un contrôle sanitaire

Analyser les dangers sanitaires dans sa pratique professionnelle

Mettre en place des mesures pour la prévention des risques d'intoxications alimentaires par les bonnes pratiques d'hygiène de la réception des denrées au consommateur

## Hygiène et salubrité

### Objectif :

Connaître le cadre législatif et les risques infectieux liés à la pratique du maquillage permanent, du tatouage et du piercing

### Compétences acquises :

Compétences nécessaires pour réaliser les tâches liées au nettoyage, à la désinfection du matériel et au maintien de la propreté dans le cadre des activités exercées (tatouages, piercing, maquillage permanent...)

PRÉSENTIEL

400€



- 27, 28 & 29 SEPTEMBRE
- 25, 26 & 27 OCTOBRE
- 6, 7 & 8 DÉCEMBRE



3 JOURS



REIMS



TOUT PUBLIC

## ET AUSSI ...

### **EVALUER LES RQUES PROFESSIONNELS ET CONCEVOIR LE DOCUMENT UNIQUE**

DATES : 2 NOVEMBRE

1 JOUR

LIEU : REIMS

### **ÉTIQUETAGE DES PRODUITS, ALLERGÈNES & RÈGLEMENTATION**

DATES : 27 OCTOBRE

1 JOUR

LIEU : REIMS

### **INITIATION À L'AUTO-DÉFENSE AU FÉMININ**

DATES : NOUS CONSULTER

1 JOUR

LIEU : REIMS

### **GESTION DES VIOLENCES VERBALES ET PHYSIQUES**

DATES : NOUS CONSULTER

1 JOUR

LIEU : REIMS

### **PROTÉGER VOS DONNÉES PERSONNELLES - RGPD**

DATES : NOUS CONSULTER

1 JOUR

LIEU : REIMS



# ADMINISTRATION, GESTION & COMPTABILITÉ

## Apprendre à tenir sa comptabilité

### Objectif :

Gérer la comptabilité de son entreprise

### Compétences acquises :

Définir les fondamentaux dans la fonction comptable dans l'entreprise et identifier les sources et natures des obligations comptables.

Cataloguer la réglementation comptable française

Étudier le plan comptable général

Définir le principe de partie double en comptabilité

Classifier les fondamentaux du fonctionnement de la TVA

Lister les opérations liées aux achats / ventes

Lister les opérations de charges diverses

Classifier l'enregistrement des achats et des ventes

PRÉSENTIEL

462€



15 & 22  
OCTOBRE



2 JOURS



REIMS



TOUT PUBLIC

231€

PRÉSENTIEL



21 OCTOBRE



1 JOUR



REIMS



TOUT PUBLIC

## La facturation avec Chorus Pro

### Objectif :

Être capable d'utiliser le logiciel CHORUS PRO

### Compétences acquises :

Intégrer les nouveautés liées à Chorus Pro et comprendre les enjeux opérationnels de la facture dématérialisée

Déposer ses factures, optimiser son organisation et organiser la gestion de la facturation

Sécuriser ses pratiques sur la plateforme de facturation CHORUS PRO

Comprendre les rejets

Gérer son compte utilisateur

## Prospecter et gagner de nouveaux clients



PRESENTIEL

350€

### Objectif :

Définir les moyens et maîtriser les techniques de prospection, d'obtention de rendez-vous  
Optimiser la remontée des informations collectées

### Compétences acquises :

Préparer ses outils d'aide à la vente et son argumentaire (points forts des produits et services, définition des cibles et collecte de bases de données de prospects, élaboration de messages et scénarios d'approche, composition du message)

Prospecter efficacement (organiser sa prospection, prise de rendez-vous téléphonique, approche directe et réseautage)



28 NOVEMBRE  
& 6 DÉCEMBRE



2 JOURS



REIMS



TOUT PUBLIC

175€

PRESENTIEL



NOUS  
CONSULTER



1 JOUR



REIMS



TOUT PUBLIC

## Réussir sa participation à un salon

### Objectif :

Maîtriser les clés d'une réussite commerciale mais également les techniques d'accueil de vente et d'après-vente des produits sur un salon ou une foire afin de transformer les opportunités en vente

### Compétences acquises :

Choisir et adapter le stand en fonction du salon  
Valoriser votre entreprise et vos produits  
Rendre attractif son stand et trouver de nouveaux clients  
Développer ses techniques d'accueil  
Les techniques de vente appliquée à la vente sur salon  
Calculer et évaluer sa présence sur le salon et le retour sur investissement

## Parcours Développer son entreprise

1. Définir sa stratégie marketing
2. Les 7 clés d'une stratégie commerciale gagnante
3. Vendre et établir des relations constructives avec sa clientèle
4. Prospecter et gagner de nouveaux clients
5. Négocier avec ses fournisseurs

Le Parcours Développer son entreprise peut être suivi dans sa globalité et bénéficier d'une prise en charge par le Conseil de la Formation (selon les conditions de prise en charge définies pour 2021). Il peut également être suivi à la carte.

Les modules constituant le Parcours Développer son entreprise sont identifiés par :



## ET AUSSI ...

### CONNAÎTRE LA SCI

DATES : NOUS CONSULTER  
LIEU : REIMS

1 JOUR

### MANAGER ET IMPLIQUER SON ÉQUIPE

DATES : NOUS CONSULTER  
LIEU : REIMS

2 JOURS

### RECRUTEMENT, INTÉGRATION ET DROIT AU TRAVAIL

DATES : NOUS CONSULTER  
LIEU : REIMS

4 JOURS

### TUTEUR EN ENTREPRISE

DATE: 13 SEPTEMBRE  
LIEU : REIMS

1 JOUR

### MENER LES ENTRETIENS PROFESSIONNELS ET GÉRER LE COMPTE FORMATION DE SES SALARIÉS

DATES : NOUS CONSULTER  
LIEU : REIMS

1 JOUR

### DÉFINIR SA STRATÉGIE MARKETING

DATES : 8 NOVEMBRE  
LIEU : REIMS

1 JOUR

### LES 7 CLÉS D'UNE STRATÉGIE COMMERCIALE GAGNANTE

DATES : 15 NOVEMBRE  
LIEU : REIMS

1 JOUR

### VENDRE ET ÉTABLIR DES RELATIONS CONSTRUCTIVES AVEC SA CLIENTÈLE

DATES : 22 NOVEMBRE  
LIEU : REIMS

1 JOUR

### NÉGOCIER AVEC SES FOURNISSEURS

DATES : 13 DÉCEMBRE  
LIEU : REIMS

1 JOUR

### LES TECHNIQUES DE VENTE

DATES : 2 & 3 NOVEMBRE  
LIEU : REIMS

2 JOURS



### **LES OUTILS DE LA NÉGOCIATION COMMERCIALE : LE BOOK PHOTO**

DATES : 15 & 16 NOVEMBRE

2 JOURS

LIEU : REIMS

### **CRÉER SES DOCUMENTS DE COMMUNICATION**

DATES : 22 & 23 NOVEMBRE

2 JOURS

LIEU : REIMS

### **ÊTRE PLUS CONVAINCANT COMMERCIALEMENT**

DATE : 29 NOVEMBRE

1 JOUR

LIEU : REIMS

### **LIRE ET INTERPRÉTER SES DOCUMENTS COMPTABLES (BILAN ET COMPTE DE RÉSULTAT)**

DATES : 4, 11, 18 & 25 OCTOBRE

4 JOURS

LIEU : REIMS

### **APPEL D'OFFRES : DÉMATÉRIALISATION, RÉDACTION D'UN MÉMOIRE TECHNIQUE**

DATE : 19 OCTOBRE

1 JOUR

LIEU : REIMS

### **TESE URSSAF OU COMMENT RÉUSSIR LA PAIE DE SES SALARIÉS**

DATES : 18 & 25 NOVEMBRE

2 JOURS

LIEU : REIMS

### **RENDRE SON ENTREPRISE PLUS ÉCO-RESPONSABLE AU QUOTIDIEN**

DATES : NOUS CONSULTER

2 JOURS

LIEU : REIMS

### **SENSIBILISATION ET PRÉPARATION À L'ÉCO-CONSTRUCTION**

DATES : NOUS CONSULTER

1 JOUR

LIEU : REIMS

### **MAÎTRISE DE L'ÉNERGIE**

DATES : NOUS CONSULTER

2 JOURS

LIEU : REIMS

### **S'ENGAGER DANS UNE DÉMARCHE RSE AU SEIN DE MON ENTREPRISE**

DATES : NOUS CONSULTER

2 JOURS

LIEU : REIMS

## Parcours apprendre à tenir sa comptabilité

DATES : 2 NOVEMBRE AU 13 DÉCEMBRE ( UNE JOURNÉE PAR SEMAINE)

LIEU : REIMS

7 JOURS

Les modules constituant le Parcours apprendre à tenir sa comptabilité sont identifiés par :



### APPRENDRE À CALCULER SES PRIX DE REVIENT

DATES : 2 & 8 NOVEMBRE

2 JOURS

LIEU : REIMS



### ÉTABLIR SON COMPTE D'EXPLOITATION PRÉVISIONNEL

DATES : 15 & 22 NOVEMBRE

2 JOURS

LIEU : REIMS



### MAÎTRISER ET RÉDUIRE SES COÛTS

DATES : 29 NOVEMBRE & 6 DÉCEMBRE

2 JOURS

LIEU : REIMS



### SAVOIR CALCULER SA MARGE

DATE : 13 DÉCEMBRE

1 JOUR

LIEU : REIMS





# SOINS À LA PERSONNE

## Cil à cil : initiation

### Objectif :

Être capable de développer une parfaite connaissance théorique et pratique des différentes techniques d'extension de cils

### Compétences acquises :

Grâce à des exercices sur des têtes en silicone et sur modèles, comprendre toutes les spécificités du monde du cil: les innovations produits, la gestion de la clientèle

PRESENTIEL

600€



20 & 21 OCTOBRE



2 JOURS



REIMS



TOUT PUBLIC

300€

PRÉSENTIEL



22 OCTOBRE



1 JOUR



REIMS



TECHNICIENNES EN EXTENSION DE CILS AYANT DÉJÀ UNE FORMATION DE BASE: CHEF D'ENTREPRISE, ESTHÉTICIENNES SALARIÉES, DEMANDEURS D'EMPLOI DIPLÔMÉS EN ESTHÉTISME

## Cil à cil : perfectionnement

### Objectif :

Être capable d'améliorer les connaissances théoriques et pratiques pour réaliser une pose de cils en toute autonomie en respectant les modalités en vigueur.

### Compétences acquises :

Respecter les mesures d'hygiène et de sécurité  
Réaliser une pose cil à cil avec taux de remplissage de minimum 50% sur modèle  
Réaliser une pose de cils avec des cils correctement dimensionnés  
Respecter les distances paupières extensions  
Savoir aligner correctement les extensions  
Savoir adapter le dégradé en fonction de la morphologie du regard du modèle  
Les règles de l'art (pose harmonieuse, esthétique et respectant l'intégrité des cils des clients)

# ET AUSSI ...

## **VOLUME RUSSE**

DATES : 28 & 29 OCTOBRE

LIEU : REIMS

2 JOURS

## **MASSAGE CALIFORNIEN**

DATES : 22, 23 & 24 NOVEMBRE

LIEU : REIMS

3 JOURS

## **MASSAGE AU QUARTZ ROSE ET HUILE ESSENTIELLE DE ROSE**

DATE : 6 DÉCEMBRE

LIEU : REIMS

2 JOURS

## **MODELAGE AUX BOLS TIBÉTAINS**

DATES : 15 & 16 NOVEMBRE

LIEU : REIMS

2 JOURS

## **MASSAGE DE TRADITION INDIENNE**

DATE : 25 & 26 OCTOBRE

LIEU : REIMS

2 JOURS

## **NAIL ART (EFFETS MARBRÉS)**

DATE : 30 SEPTEMBRE

LIEU : REIMS

1 JOUR

## **DEVENIR PROTHÉSISTE ONGULAIRE : FORMATION INITIALE**

DATES : 22 AU 26 NOVEMBRE

LIEU : REIMS

5 JOURS

## **LES BASES ESSENTIELLES DU MICROBLADING**

DATES : 16 & 17 NOVEMBRE

LIEU : REIMS

2 JOURS

## **FABRICATION DE COSMÉTIQUES : LES BONNES PRATIQUES (BPF)**

DATES : 18 & 19 NOVEMBRE

LIEU : REIMS

2 JOURS

## **EYELINER**

DATES : NOUS CONSULTER

LIEU : REIMS

2 JOURS

## **WAVY & CURL (BOUCLES & ONDULATIONS)**

DATE : 14 DÉCEMBRE

LIEU : REIMS

1 JOUR

## **TREND-CUT (COUPES TENDANCES FEMME)**

DATE : 13 DÉCEMBRE

LIEU : REIMS

1 JOUR

## **BALAYAGE CHRONO (OMBRE HAIR & ROGUE HAIR)**

DATE : 4 OCTOBRE

LIEU : REIMS

1 JOUR

## **BARBIER INITIATION & PERFECTIONNEMENT**

DATES : 18 & 19 OCTOBRE

LIEU : REIMS

2 JOURS

## **LE DÉGRADÉ AMÉRICAIN**

DATE : 22 NOVEMBRE

LIEU : REIMS

1 JOUR



# LANGUES VIVANTES

ANGLAIS  
ESPAGNOL  
RUSSE  
FRANÇAIS LANGUE ÉTRANGÈRE (FLE)

DE L'INITIATION À L'APPRENTISSAGE BILINGUE, NOS FORMATIONS SONT ACCESSIBLES EN FONCTION DU NIVEAU, SOUS FORME DE SÉANCES COLLECTIVES, FORMATIONS PAR TÉLÉPHONE, EN VISIOCONFÉRENCE OU COURS PARTICULIERS.

**PRÉPARATION AU CERTIFICAT VOLTAIRE**

DATES : OUVERTURE SUR DEMANDE  
LIEU : REIMS

A PARTIR D'UNE JOURNÉE



# TRANSPORT PUBLIC PARTICULIER DE PERSONNES (TAXI & VTC)

## Préparation au passage de l'examen de conducteur taxi

### Objectif :

Acquérir les connaissances générales sur la réglementation du transport public particulier de personnes (T3P) et les conditions d'exercice de l'activité taxi

Développer des compétences en matière de conduite en sécurité d'une voiture dans le cadre d'un T3P

### Compétences acquises :

Appliquer la réglementation spécifique du T3P  
Gérer économiquement, juridiquement et fiscalement une activité de conducteur de taxi  
Appliquer les règles du code de la route, d'entretien du véhicule et d'éco-conduite concourant à un transport en sécurité  
Réaliser des courses en appliquant la réglementation en vigueur (tarification, etc)  
Conformer son activité à la réglementation spécifique taxi en matière d'équipement, de transport de malades assis et de gestion  
Assurer, par sa conduite en circulation, la sécurité des passagers et des autres usagers de la route tout en proposant aux clients un service commercial de qualité

2520€

PRÉSENTIEL



A PARTIR DU  
27 OCTOBRE



23 JOURS



REIMS



ÊTRE TITULAIRE  
DU PERMIS B  
HORS PÉRIODE  
PROBATOIRE /  
MAITRISER LA  
LANGUE  
FRANÇAISE  
ÉCRITE ET ORALE /  
AVOIR DES  
NOTIONS EN  
LANGUE  
ANGLAISE

270€

## Formation continue des chauffeurs de taxi

### Objectif :

Actualiser vos connaissances sur les évolutions législatives et réglementaires liées à l'activité de conducteur de Taxi  
Développer vos connaissances en matière de sécurité routière et de gestes de premiers secours

### Compétences acquises :

Mise à jour obligatoire des connaissances essentielles pour la pratique de l'activité de conducteur de Taxi – en application de l'article R3120-8-2 du Code des Transports

### PRÉSENTIEL



- 4 & 11 SEPTEMBRE
- 2 & 9 OCTOBRE



2 JOURS



REIMS



ÊTRE TITULAIRE  
D'UNE CARTE  
PROFESSIONNELLE  
DE CONDUCTEUR  
DE TAXI

270€

### PRÉSENTIEL



NOUS CONSULTER



2 JOURS



REIMS



ÊTRE TITULAIRE  
D'UNE CARTE  
PROFESSIONNELLE  
DE CONDUCTEUR DE  
TAXI EN COURS DE  
VALIDITÉ, DANS UN  
AUTRE DÉPARTEMENT  
QUE LA MARNE

## Formation mobilité - Conducteur de taxi

### Objectif :

Obtenir l'autorisation d'exercer la profession de conducteur de taxi dans le département de la Marne

### Compétences acquises :

Acquérir les connaissances nécessaires à l'exercice de la profession de conducteur de taxi dans le département de la Marne selon le référentiel de l'arrêté du 11 août 2017 relatif à la formation continue des conducteurs de taxi et des conducteurs de voiture de transport avec chauffeur et à la mobilité des conducteurs de taxi

## Préparation au passage de l'examen de conducteur VTC

2340€

### Objectif :

Acquérir les connaissances générales sur la réglementation du T3P et les conditions d'exercice de l'activité VTC

Développer ses compétences de conduite en sécurité d'une voiture dans le cadre d'un T3P

### Compétences acquises :

Appliquer la réglementation spécifique du T3P

Gérer économiquement, juridiquement et fiscalement une activité de conducteur de VTC

Appliquer les règles du code de la route, d'entretien du véhicule et d'éco-conduite concourant à un transport en sécurité

Réaliser des prestations en appliquant la réglementation en vigueur

Conformer son activité à la réglementation spécifique VTC

Assurer, par sa conduite en circulation, la sécurité des passagers et des autres usagers de la route tout en proposant aux clients un service commercial de qualité

### PRESENTIEL



A PARTIR DU 27 OCTOBRE



22 JOURS



REIMS



ÊTRE TITULAIRE DU PERMIS B HORS PÉRIODE PROBATOIRE / MAITRISER LA LANGUE FRANÇAISE ÉCRITE ET ORALE / AVOIR DES NOTIONS EN LANGUE ANGLAISE

270€

### PRÉSENTIEL



NOUS CONSULTER



2 JOURS



REIMS



ÊTRE TITULAIRE D'UNE CARTE PROFESSIONNELLE DE CONDUCTEUR DE VTC

## Formation continue des chauffeurs de VTC

### Objectif :

Connaître les évolutions législatives et réglementaires liées à l'activité de conducteur de VTC ; de développer vos connaissances en matière de sécurité routière et de gestes de premiers secours.

### Compétences acquises :

Mise à jour obligatoire des connaissances essentielles pour la pratique de l'activité de conducteur de VTC – en application de l'article R3120-8-2 du Code des Transports



# PARCOURS CREATEUR

## Parcours Créateur

Pour vous former à votre rôle de chef d'entreprise, le réseau des Chambres de Métiers et de l'Artisanat vous propose le **Parcours créateur**: des formations en deux jours, adaptées au rythme et aux besoins de chacun, sous forme de 2 Packs :



**Pack Micro  
Entreprise**



**Pack  
Les Essentiels**

Ces formations sont proposées en présentiel, et vous permettront de disposer des meilleures connaissances liées à l'entrepreneuriat et de développer vos compétences de chef d'entreprise

### REIMS

PRÉSENTIEL

30 & 31 AOÛT  
13 & 14 SEPTEMBRE  
27 & 28 SEPTEMBRE  
11 & 12 OCTOBRE  
25 & 26 OCTOBRE  
8 & 9 NOVEMBRE  
22 & 23 NOVEMBRE  
6 & 7 DÉCEMBRE  
20 & 21 DÉCEMBRE

**210€**

### Pack les Essentiels



#### Objectif :

Choisir un statut et vérifier la viabilité de son projet d'installation

#### Compétences acquises :

Choisir le bon statut et appréhender les incidences fiscales, sociale et financières de son choix

Comprendre les mécanismes financier de base et connaître les

points clés d'une étude de faisabilité d'un projet d'installation

Vérifier la viabilité économique et financière de sa future entreprise

Appréhender les obligations sociales et fiscales de son entreprise

Préparer ses démarches et son dossier d'immatriculation



### Pack Micro Entreprise

#### Objectif :

Préparer votre projet de création de micro-entreprise et en déterminer le fonctionnement

#### Compétences acquises :

Obtenir les premières informations sur la micro-entreprise et d'en vérifier l'adaptabilité à son projet de création et à son projet de vie

Identifier les mécanismes financiers de base de la micro-entreprise

Mettre en place une organisation administrative et comptable

efficace au sein de son entreprise

Appréhender le calendrier des déclarations, remplir ses obligations

en matière de déclarations et procéder aux télédéclarations

Préparer ses démarches et son dossier d'immatriculation

### REIMS

PRÉSENTIEL

6 & 7 SEPTEMBRE  
4 & 5 OCTOBRE  
16 & 16 NOVEMBRE  
13 & 14 DÉCEMBRE

**210€**

# Gagnez en **compétences** !

## Votre CMA, formateur de métier(s).

*Les formations présentées sont susceptibles d'être reportées  
faute de participants en nombre suffisant.*



### **Chambre de Métiers et de l'Artisanat Grand Est à Reims**

68 Boulevard Lundy  
BP 62746  
51062 REIMS Cedex  
03.26.40.64.94

#### **Véronique LISIEWSKI**

- *Parcours Créateur* -  
Ligne directe : 03.26.40.22.03  
entreprise@cm-marne.fr

#### **Astrid VIVET**

- *T3P* -  
Ligne directe : 03.26.61.27.23  
avivet@cma-grandest.fr

#### **Vanessa PETIT Stéphanie LESAGE**

- *Toutes autres formations* -  
Ligne directe : 03.26.61.27.29  
vpetit@cma-grandest.fr  
Ligne directe : 03.26.61.27.25  
slesage@cma-grandest.fr

 **CONSULTER LES CGV :**



<https://cma-grandest.fr/>



BO NIE